



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

HIRDETMÉNY NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Az ajánlatkérő a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja értelmében az alábbiakban részletezett közbeszerzési eljárást indítja.

I. AJÁNLATKÉRŐ

1. Hivatalos név: Cigánd Város Önkormányzata

Postai cím: 3973 Cigánd, Fő utca 80.

Kapcsolattartási pont(ok): Gönczi Zsolt

Telefon: +36 203672727

Fax: +36 47534404

E- mail: gonzcizsolt@cigand.hu

Internet cím: www. cigand.hu

2. További információk a következő címen szerezhetők be:

Hivatalos név: SZILVÁSI ÜGYVÉDI IRODA

Postai cím: 3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.

Kapcsolattartási pont(ok): dr. Szilvási Dénes ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Telefon: 0630/695- 0329

E- mail: duroc1@gmail.com

3. A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Az ajánlattételi dokumentáció (a továbbiakban: AD) jelen ajánlattételi felhívással (a továbbiakban: AF) egyidejűleg térítésmentesen kerül megküldésre az ajánlattevőknek.

4. Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Azonos az AF I.2. pontjában foglaltakkal.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Szerződéshez rendelt elnevezés (szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében az ajánlatkérő és az ajánlattevők tárgyalni kívánnak): Építési vállalkozási szerződés.

2. Szerződés típusa: Építési beruházás.

3. A teljesítés helye:

3973 Cigánd, Vasút u. (cigándi belterületi 1340/7 hrsz- ú ingatlan).

4. A szerződés meghatározása/tárgya: „Cigánd- HUSK11011110196- inkubátorház építése-2014”

5. Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV): 45.00.00.00-7



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

6. **Részekre történő ajánlattétel:** Nem.
7. **Elfogadhatók- e alternatív ajánlatok:** Nem.
8. **Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör:**

Cigánd Város Önkormányzata megrendelő részére 1 db vállalkozói inkubátorház építése a csatolt tervdokumentáció alapján (építési engedély száma: BO-11D/ÉH/424-15/2014).

A részletes műszaki paramétereket és ajánlatkérői elvárásokat a dokumentáció részét képező műszaki tervdokumentációk, építési engedély(ek) és árazatlan költségvetés tartalmazzák.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzés tárgyának műszaki leírásához szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírásokat, műszaki ajánlást nevezett meg, úgy ajánlatkérő ezeket, vagy ezekkel egyenértékű műszaki leírásoknak való megfelelést fogad el.

Ahol ajánlatkérő az ajánlat(tétel)i felhívásban, dokumentációban, a dokumentáció részét képező műszaki leírásban, terv(ek)ben, tervdokumentáció(k)ban a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást alkalmaz, úgy az csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és ajánlatkérő azokat, vagy azokkal egyenértékű teljesítést fogad el.

Jelen pontban taglalt előírás a Kbt- ben foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő által készített és készített, a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott és bocsátandó, valamennyi dokumentumra [ajánlat(tétel)i felhívás, dokumentáció, a dokumentáció részét képező terv(ek), tervdokumentáció(k), stb.] vonatkozik.

9. **A szerződés időtartama:** 2014. december 31.

III. JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

1. **Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:** Ajánlati biztosítékot az Ajánlatkérő nem ír elő; jótállás: 60 hónap; késedelmi kötbér: 100.000,- Ft/nap; hibás teljesítési kötbér (szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igények biztosítéka): a nettó vállalkozási díj 5 %- a; megghiúsulási kötbér (szerződés teljesítésének elmaradása esetén): a nettó vállalkozási díj 5 %- a, a dokumentációban részletezettek; a Kbt. és a Ptk. szerint.
2. **Fő finanszírozási és fizetési feltételek (az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás):**
 - a) Jelen AF- sal induló közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott. Támogatásra vonatkozó információk:



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

- támogatás azonosítója: HUSK/1101/1.1.1/0196.
 - támogatásra vonatkozó jogszabály: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet.
 - támogatás intenzitása: 95 %.
 - közreműködő szervezet neve, székhelye: VÁTI Nonprofit Kft. (1016 Budapest Gellérthegy u. 30-32.).
 - finanszírozás módja: utó.
- b) Figyelemmel arra, hogy a szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja, az ajánlattevő a szerződésben foglalt- tartalékkeret és áfa nélkül számított- teljes ellenszolgáltatás 5 %- ának megfelelő összeg, de legfeljebb 68 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti. Az előleg kéréséről az AD részét képező minta szerint köteles nyilatkozni az ajánlattevő. Amennyiben ajánlattevő a fentiek szerint előleget kér, úgy azt az ajánlatkérő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.
- c) Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a 306/2011 (XII. 23.) sz. Korm. rendelet 14. §- a alapján történik a kifizetés azzal, hogy nem kerül alkalmazásra halasztott teljesítés.
- d) Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, úgy a Megrendelő a teljesítés ellenértékét a Vállalkozó által kiállított, a Megrendelő által leigazolt (rész)számla kézhezvételét követően 30 napon belül a Kbt. 130. § figyelembevételével egyenlíti ki. Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a Vállalkozó fizetési felszólítása vagy számlája szerződő hatóság (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja értelmében Megrendelő) általi kézhezvételének időpontja, vagy a Megrendelővel szerződő fél fizetési felszólításának vagy számlájának Megrendelő általi kézhezvétele a Megrendelővel szerződő fél teljesítését (az átadás-átvételi eljárás befejezését) megelőzte, a pénztartozás teljesítési határideje nem haladhatja meg a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítés (építési, valamint szerelési szerződés esetén az átadás-átvételi eljárás befejezésének) napját követő harminc napot.
- e) Ajánlatkérő tartalékkeretet nem kíván szerződésbe foglalni.
- f) Ajánlatkérő előírja, hogy
- a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
 - a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- g) Ajánlatkérő részszámla benyújtására a dokumentáció részét képező szerződés tervezetben foglaltak szerint biztosít lehetőséget.

3. A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (1) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását. Együttes (közös) ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és a közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk. Az ajánlatban meg kell jelölniük, hogy



képviselőként melyik ajánlattevő jár el, az erre vonatkozó meghatalmazást, valamint a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodást/szerződést az ajánlathoz csatolni kell. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

4. Kizáró okok és megkövetelt igazolási mód:

- a) **Kizáró okok:** Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok állnak fenn, illetve az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró ok áll fenn.
- b) **Megkövetelt igazolási mód:** Az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fent előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.
Az ajánlattevő ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

5. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

- a) **Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**
• **Az ajánlattevőnek az alábbiak szerint kell igazolnia alkalmasságát:**

P/1. Az előző három üzleti évre (2011., 2012., 2013.) vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából származó- általános forgalmi adó nélkül számított- árbevételéről szóló nyilatkozat, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. [310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont].

Ha az ajánlattevő a jelen pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett egyéb nyilatkozattal, vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Jelen pont szerinti alkalmassági kritérium esetében az ajánlatkérő az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az ajánlatkérő által jelen pontban előírt alkalmassági követelményeknek elfogadja.

b) Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

• Az eljárásban nem lehet ajánlattevő:

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az előző három üzleti évben (2011., 2012., 2013.), a közbeszerzés tárgyából (épület építése) származó- általános forgalmi adó nélkül számított- árbevétele nem éri el az évi 70M,- Ft- ot. Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működő gazdasági szereplő, úgy alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgyából (épület építése) származó- általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem éri el a működési ideje vonatkozásában a(z) évi 70M,- Ft- ot.

c) Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített a)- b) pontban meghatározott előírásoknak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő az a)- b) pontban meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

6. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

a) Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

• Az ajánlattevőnek az alábbiak szerint kell igazolnia alkalmasságát:

M/1. Jelen eljárást megindító felhívás megküldésének napjától visszszámított megelőző öt év legjelentősebb építési beruházásainak táblázatszerű ismertetésével (szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye, elérhetősége; teljesítés ideje év- hó pontossággal [műszaki átadás- átvétel időpontja]; építés tárgya és főbb műszaki mennyiségek; ellenszolgáltatás nettó értéke; a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?); továbbá a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint kiállított, az M/1. pontban foglalt alkalmassági feltételt igazoló referencia-igazolások, nyilatkozatok eredetben vagy egyszerű másolatban.

Jelen pont szerinti alkalmassági kritérium esetében az ajánlatkérő az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az ajánlatkérő által jelen pontban előírt alkalmassági követelményeknek elfogadja.



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

b) Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

• Az eljárásban nem lehet ajánlattevő:

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik jelen eljárást megindító felhívás megküldésének napjától visszszámított megelőző öt évben legalább 1 db, előírásoknak megfelelően és szerződésszerűen teljesített a közbeszerzés tárgyára (épület építése) vonatkozó pozitív referenciával, melynek nettó ellenértéke nem éri el a legalább 30M,- Ft- ot.

c) Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített a)- b) pontok előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő az a)- b) pontokban meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

7. A fentiekben előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

8. A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott: Nem.

IV. ELJÁRÁS

1. Eljárás típusa (indokolása): Kbt. Harmadik Rész 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás a beszerzés becsült értékére figyelemmel.

2. Bírálati szempontok: Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

3. A dokumentáció beszerzésének feltételei: Ajánlatkérő dokumentációt készít, azt jelen ajánlattételi felhívással egyidejűleg térítésmentesen bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.

4. Ajánlattételi határidő: 2014. június 30. napja, időpont: 10.00 óra.

5. Azok a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok benyújthatók: Magyar. Magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.



6. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: A tárgyalások befejezésének időpontjától számított 60 nap. Erről az ajánlattevőnek a dokumentációban foglaltak szerint nyilatkoznia kell.

7. Az ajánlatok felbontásának feltételei:

- a) Időpontja: 2014. június 30. napja, időpont: 10.00 óra.
- b) Helyszíne: Azonos az AF I.2. pontjában foglaltakkal.
- c) Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek.

V. KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

1. Az eljárást lezáró döntésről való értesítés (írásbeli összegezés megküldésének) időpontja: A tárgyalások befejezésének időpontjától számított 60 napon belül.

2. Szerződéskötés tervezett időpontja: Az írásbeli összegezés (Kbt. 77. § (2) bekezdés) átadását, illetve megküldését követő naptól számított 11. napon, de legkésőbb az írásbeli összegezés átadását, illetve megküldését követő 60 napon belül.

3. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: Ajánlatkérő egy alkalommal kíván az ajánlattevőkkel egymást követően tárgyalni.

A tárgyaláson a felek részéről kötelezettségvállalásra jogosult személy vehet részt.

Ajánlatkérő az általa adott bármilyen tájékoztatást az összes ajánlattevőnek megadja.

Ajánlatkérő az ajánlattevő hozzájárulása nélkül a tárgyaláson az ajánlatáról közölt semmilyen információt nem oszt meg a többi ajánlattevővel.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt átad, vagy két munkanapon belül megküld.

Ajánlatkérő a tárgyalást legkésőbb az első tárgyalás időpontját követő 10 munkanapon belül zárja le.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő- amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, új dokumentáció rendelkezésre bocsátásával- az ajánlattevőket egy végleges ajánlat írásban és zártan történő beadására hívja fel. Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető. Az ajánlati ár változásakor az azt alátámasztó árazott költségvetést is be kell nyújtani a végleges



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

ajánlatban. Az ajánlatkérő a végleges ajánlatok beadásának határidejét a felhívásban adja meg.

A tárgyalás helye azonos az AF I.2. pontjában foglaltakkal.

Az eljárásban az ajánlatkérő és az ajánlattevő közötti tárgyalás arra irányul, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya szerinti feladatok ellátását illetően a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. Az ajánlati ár vonatkozásában a tárgyaláson, illetve a végleges ajánlat benyújtása során az ajánlattevő vagy fenntartja a felolvasólapon megadott ajánlatát, vagy attól az ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot tehet (a felolvasólaphoz képest ajánlatkérő számára kedvezőtlenebb ajánlat esetén az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után).

A tárgyaláson a felek a szerződéses feltételek és az ajánlati ár tekintetében egyeztetnek. A benyújtott ajánlat alapján mind az ajánlattevő, mind pedig az ajánlatkérő javaslatot tehet a fentiek módosítására.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem vesz részt, illetve végleges ajánlatot nem nyújt be, úgy az ajánlatkérő a bontásra benyújtott ajánlatát tekinti véglegesnek és az ajánlati kööttség ezen elsődleges ajánlat vonatkozásában áll be.

Mind az ajánlattevő, mind pedig annak alvállalkozója (adott esetben) részéről kötelezettségvállalásra jogosult személy vehet részt a tárgyaláson – ez lehet a cégkivonatban szereplő személy, vagy meghatalmazott, ez utóbbi esetben a cégkivonatban szereplő cégjegyzésre jogosult személy által kiállított, 2 tanú által aláírt vagy közjegyzői okiratba foglalt meghatalmazást kér az ajánlatkérő bemutatni.

Ha az ajánlatkérő az eljárás eredményét kihirdette, a szerződést a felhívásnak, illetőleg a dokumentációnak és az ajánlatnak a tárgyalás befejezésekor tartalma szerint köti meg.

4. Első tárgyalás időpontja: 2014. július 9. napja, időpont: 10.00 óra.

5. Egyéb információk:

- a) Ajánlattevőknek az ajánlat kidolgozásakor figyelembe kell venniük azokat a követelményeket, feltételeket is, amelyeket a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb vonatkozó jogszabályok előírnak.
- b) Az AF- ban és/vagy az AD- ban (és annak mellékleteiben) esetlegesen szereplő, a közbeszerzés tárgyának, vagy az alkalmasság körében előírt tanúsítványnak egyértelmű és közérthető meghatározása miatt szükségessé váló meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás, illetve megnevezés csak a beszerzési tárgy(ak) jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és ajánlatkérő azokat, vagy azokkal egyenértékű teljesítést fogad el.



- c) Ajánlatkérő helyszíni konzultációt nem tart.
- d) Az ajánlatban meg kell jelölni:
- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- e) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k) vonatkozásában:
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
 - az ajánlatot cégszerűen aláírók aláírási címpéldányának, vagy aláírás- mintájának eredeti, vagy egyszerű másolati példányát (egyéni vállalkozó esetén aláírás bejelentő is elégséges). Ha a cégjegyzésre jogosult és az ajánlatot aláíró személye különböző, akkor csatolandó a kötelezettségvállalásra feljogosító, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, cégszerűen aláírt meghatalmazás és a meghatalmazást cégszerűen aláírók aláírási címpéldányának egyszerű másolata.

A fentiekkel összefüggésben az ajánlattevőnek **nyilatkoznia kell**, hogy a csatolt cégokmányokban foglaltakhoz képest van- e a cégbírósághoz benyújtott, de még el nem bírált- és így a cégokmányokban nem szereplő- változásbejegyzési kérelme.

- f) Ajánlattevőnek az ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltak szerint.
- g) Az ajánlati árat (vállalkozási díjat) nettó Ft + törvényes ÁFA bontásban kell megadni.

Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (4) bekezdése értelmében a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet (becsült érték) összegét ne. 78M,- Ft- ban határozza meg.

Amennyiben ajánlattevő ajánlati kötöttséggel érintett ajánlati ára (vállalkozási díj) az ajánlatkérő rendelkezésére álló fenti anyagi fedezet mértékét meghaladja, úgy az ajánlata érvénytelen.

Az ajánlati ár (vállalkozási díj) tartalmazza a szükséges eszközök, berendezések helyszínre szállításig felmerülő valamennyi költségét is; pl. vám, illeték, forgalomba hozatali, szállítási költség, stb.

- h) Formai követelmények:
- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell



bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- Az ajánlatot 1 példányban (1 eredeti) kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;

A tartalomjegyzék után KÖTELEZŐ a dokumentációban mellékelt felolvasó lap becsatolása.

- i) Ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdésében foglalt feltételek fennállása esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést, amennyiben a második legkedvezőbb ajánlatra a fedezet rendelkezésre áll és az összegezésben az ajánlatkérő azt megjelöli.
- j) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli.
- k) Az ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell nyilatkozatát az AF III.1. pontjában meghatározott és a dokumentációban részletezett feltételek szerinti szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalásáról.
- l) Érvénytelen az ajánlat, ha az nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, illetve ha az eljárásban kiegészítő tájékoztatást adott az ajánlatkérő, úgy a kiegészítő tájékoztatásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- m) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosít hiánypótlási lehetőséget. Nem köteles az ajánlatkérő újabb hiánypótlást elrendelni arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- n) Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy jelen eljárás tárgyának megvalósításához támogatás iránti igényt nyújtott be. A támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek kell tekinteni, amelyre az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat [76. § (1) bekezdés d) pont, 124. § (9) bekezdés].

- o) Az ajánlattevő a Kbt. 80. §- a értelmében az ajánlatában, valamint a Kbt. 69- 70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. Amennyiben az ajánlattevő ajánlata üzleti titkot tartalmaz, úgy arról az ajánlattevőnek a fentiek szerint külön kell nyilatkoznia (és abban meghatároznia az ajánlat üzleti titoknak minősülő részeit az ajánlat oldalszámának megjelölésével). Ajánlattevő köteles ajánlatában nyilatkozni arra vonatkozóan is, hogy ha az ajánlata nem tartalmaz üzleti titkot.
- Amennyiben az ajánlatkérő a bírálat során észleli, hogy az ajánlattevő túlterjeszkedett a fenti törvényi lehetőségeken, hiánypótlásban rendeli el az üzleti titok köre megjelölésének javítását.**
- p) Az összeférhetlenségi szabályokat a Kbt. 24. §- a tartalmazza. Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, az alvállalkozónak, illetve az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek, kifejezetten nyilatkoznia kell az ajánlatban, hogy velük szemben nem állnak fenn a Kbt. 24. §- ában meghatározott összeférhetlenségi okok.
- q) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élőknél esélyegyenlőségre, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.
- r) Az ajánlattevőnek csatolnia kell szándéknyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy amennyiben az eljárás nyertese lesz- felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni jelen beszerzés tárgyának megvalósítására is.
- s) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit. Ezzel összefüggésben felhívja az ajánlatkérő az ajánlattevők figyelmét a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdésében foglaltakra.



Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd,
hivatalos közbeszerzési tanácsadó
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.
30/695-0329, Tel/fax: 36/784-281
duroc1@gmail.com

- sz) Ajánlattevőnek csatolnia kell a **TELJES ajánlatát (nem kizárólag a beárazott tételes költségvetést) CD/DVD- n 1 példányban**, melyen jelszó nélkül megnyithatóan kizárólag pdf formátumban kerülhetnek rögzítésre az ajánlat dokumentumai. Ezzel összefüggésben az ajánlattevőnek a dokumentációban foglaltak szerint nyilatkoznia is kell!
- t) Ajánlatkérő az ajánlattételi dokumentáció mellékleteként igazolás/nyilatkozat mintákat készített. **A mellékelt igazolás/nyilatkozat stb. mintákat az ajánlattevőknek minden esetben- értelemszerű tartalommal kitöltve- maradéktalanul kell az ajánlatuk részeként benyújtani! (nemleges tartalmú nyilatkozatot is [üresen hagyva, vagy ki/áthúzással jelölve] csatolni kell!!!!!!**

6. Az ajánlattételi felhívás feladásának, illetőleg megküldésének tervezett napja: 2014. június 18.

7. Meghívandó ajánlattevők:

- a) "KOSZ-ÉPTEK" Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4300 Nyírbátor, Szentvér u. 98.; e- mail: mail@kosz-eptek.hu);
- b) "NYÍR-FLOP-HOLDING" Generálkivitelező, Szállító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Derkovits út 119. A. ép.; e-mail: muszak3@nyirflop.hu);
- c) TEMEN-TRADE Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3525 Miskolc, Nagy Imre utca 17. 3. em. 307.; e- mail: temenradekft@gmail.com).

Eger, 2014. június 18.

Szilvási Ügyvédi Iroda
Dr. Szilvási Dénes ügyvéd
Adószám: 18144246-2-10
12033007-01247140-00100008
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.

.....
Cigánd Város Önkormányzata ajánlatkérő
meghatalmazásából
dr. Szilvási Dénes
ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó